

LEJEKONTRAKT for ungdomsfester (under 25 år)

MESING FORSAMLINGSHUS
FOERLEV MØLLEVEJ 53, MESING
8660 SKANDERBORG

Lejers navn: _____ Tlf. _____
Adresse: _____
E-mail: _____
Anledning _____ ca. antal personer: _____

Mellem lejer og Mesing Forsamlingshus er der indgået følgende kontrakt:

Udlejningsdato: _____

Lejeren disponerer over: **Hele huset med alle faciliteter** Pris: kr. 3.500,-

Depositum er på 2.000,- i alt. Ved kontraktens indgåelse betales de første 500,- via bank (Nordea reg. nr. 2640, konto 9490 153 770). Lejebeløbet samt de sidste 1.500,- i depositum = 5.000,- betales senest 8 dage før udlejningen.

Ved aflysning mindre end 60 dage før lejedato, er depositum tabt. Ved aflysning mere end 60 dage før lejeaftalen, tilbagebetales halvdelen af depositum.

Ved underskrivelse erklærer lejer sig indforstået med reglementet for Mesing Forsamlingshus, **samt at der vil være forældre til stede under hele festen.**

Lejeprisen inkluderer: El, vand, varme, kaffefilter, toiletpapir, håndklæder, viskestykker, sæbe til opvaske-maskinen samt rengøring (max 2½ timer (1½ timer ved Lille sal) hvis der kræves yderligere rengøring betales ekstra, p.t. 500,- incl. moms i timen).

Et eksemplar returneres underskrevet inden 14 dage sammen med **500,- kr. i depositum**, ellers bortfalder reservationen. Følgende konto nr. benyttes. Nordea reg. 2640 konto nr. 9490 153 770.

HUSK at påføre navn og dato for lejemål på indbetalingen.

Lejekontrakten sendes til Irene Vestergaard, Bakkevænget 12, Mesing, 8660 Skanderborg, tlf. 21 86 17 38

Eller mail: udlejning@mesing.dk

Ved tilbagebetaling af depositum til lejer, skriv venligst konto nr. her: _____

REGLEMENT:

- **Al rygning skal foregå udenfor Forsamlingshuset**
- Tape, hæfteklammer o. lign. må ikke sættes på vægge, paneler og loft
- Venligst følg brugsanvisningerne til opvaskemaskine og kaffemaskine, herunder tømning af rest, samt for kaffemaskine tømning af filter.
- Efter festen skal forsamlingshuset afleveres ryddeligt, herunder:
 - køleskabe og ovne tømmes og rengøres efter brug
 - gulvene fejes overalt (sale, gang, toiletter, køkken)
 - borde og stole tørres af. Bordene sættes på vognen - stolene stables i depotrum
 - servicen sættes på plads i skabene. Kontrollér venligst, at der ikke mangler noget
 - såfremt noget er gået i stykker under brug, stilles det til side, til senere afregning.
 - tomme flasker lægges i flaskecontaineren ved bagindgangen, andet affald lægges i containeren
- Tomme øl- og sodavandsdåser skal tages med hjem.
- Til hver udlejning er medregnet almindelig rengøring af huset, samt vask af viskestykker, håndklæder m.m.. er det ikke nok, betaler lejer for yderligere rengøring
- Lejeren er ansvarlig for, at forsamlingshuset afleveres i samme stand som før udlejningen og er erstatningspligtig ved evt. skader.
- Medbring venligst eget emballage til evt. overskud af mad.

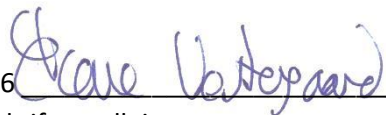
Der gøres opmærksomt på, at hvis lejer afholder et offentligt arrangement skal udlejer orienteres. Og hvis lejer har søgt spiritusbevilling skal udlejer ligeledes orienteres og der gøres samtidigt opmærksomt på, at der er forbud mod udskænkning af øl, spiritus m.m. til unge under 18 år

TÆNK PÅ DE NÆSTE UDLEJERE – Det kunne være dig selv, det er derfor vigtigt, at servicen sættes på deres pladser i skabene. Kontrollér desuden at forsamlingshusets porcelæn, bestik og køkkengrej ikke er kommet med hjem.

GOD FEST.

29/9-16

Underskrift: udlejer



lejer (forældres hvis lejer er under 25 år)

+ cpr.nr og tlf. nr. på underskriver

**Der skal være forældre til stede, når nøglen udleveres og under hele festen.
OG HUSK at festen kun foregår i Forsamlingshuset og det tilhørende udeareal.**